



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารทั่วไป คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง โทร. ๑๓๐๑

ที่ อว.๐๖๑๓.๔/๓๖๒

วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ส่งแบบรายงานตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีเดือนมิถุนายน ๒๕๖๗

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ตามที่งานนิติการ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ได้ให้ทางคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ตามแบบฟอร์ม ITA - 0๒๘ และรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ ตามแบบฟอร์ม ITA - 0๒๙ ภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน นั้น

ขณะนี้ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ได้ดำเนินการจัดทำรายงานเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งแบบรายงานตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีเดือนมิถุนายน ๒๕๖๗ ดังเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภวุฒิ ผากา)
คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

2024

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
 ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑.	คณ ะ เท ค โ น โ ล ยี อุตสาหกรรม	๔ มิ.ย. ๒๕๖๗	https://www.facebook.com/photo/?fbid=๗๗๓๖๐๘๑๙๗๘๐๔๑๓๘&set=a.๑๓๒๓๒๕๖๙๓๕๑๒๗๗๖
		๑๖ มิ.ย. ๒๕๖๗	https://www.facebook.com/photo/?fbid=๗๗๙๔๓๑๘๖๙๐๖๔๗๐๓๓&set=a.๑๓๒๓๒๕๖๙๓๕๑๒๗๗๖
		๒๖ มิ.ย. ๒๕๖๗	https://www.facebook.com/photo/?fbid=๗๘๔๒๖๑๓๐๑๙๑๕๑๐๓๓&set=a.๑๓๒๓๒๕๖๙๓๕๑๒๗๗๖

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการ ดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑.	คณ ะ เท ค โ น โ ล ยี อุตสาหกรรม	๖ มิ.ย. ๒๕๖๗	ประชุม	รายงานการประชุมบุคลากรคณะเทคโนโลยี อุตสาหกรรม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	๑
๑) หน่วยงานภาครัฐ	๑
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	-
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	-
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

Industrial Technology
คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ลงชื่อ.....นางพัชรินทร์

(นางพัชรินทร์ สิงห์แก้วสืบ)

ผู้รายงาน

ITA
2024

ลงชื่อ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภวุฒิ ผากา)

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและ
เผยแพร่ลงเว็บไซต์

แบบสรุปรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้

ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. 2563

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี.....

ประจำปีงบประมาณ2567.....

เจ้าหน้าที่รายงาน การรับทรัพย์สินฯ จำนวน (ครั้ง)	การวินิจฉัยของผู้บริหารสูงสุด		
	อนุญาต	ไม่อนุญาต	
	ได้รับไว้เป็นทรัพย์สิน หรือสิทธิส่วนบุคคล	ส่งคืนแก่ ผู้ให้ทรัพย์สิน	ส่งมอบทรัพย์สินให้เป็น สิทธิของหน่วยงาน
-	-	-	-

ลงชื่อ.....พัชรินทร์.....
(นางพัชรินทร์ สิงห์แก้วสืบ)
ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....[Signature].....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภวุฒิ ผากา)
ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรอง
รายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์