

**นโยบายการใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารงาน  
ภายในคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง  
พ.ศ. 2556 -2559**

คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มีนโยบายมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพ คุณธรรม และจริยธรรม ของบุคลากร และ นักศึกษาของคณะ ควบคู่ไปกับการปรับปรุงรูปแบบและวิธีการทำงาน เพื่อให้การบริหารงานของคณะ สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โปร่งใส น่าเชื่อถือและเป็นธรรม ต่อทุกฝ่ายตามหลักธรรมาภิบาล สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2556 และมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2555 เรื่องหลักธรรมาภิบาลของการ บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมจึงกำหนดนโยบายการบริหารจัดการโดยใช้หลัก ธรรมาภิบาล 10 ประการ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนสำหรับส่งเสริมธรรมาภิบาลให้เกิดขึ้นในคณะ สามารถนำไปปฏิบัติและติดตามผลได้อย่างเป็นรูปธรรม ดังนี้

**1) หลักประสิทธิภาพ (Efficiency)**

- 1.1 มุ่งเน้นการปฏิบัติราชการโดยการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด เกิดผลผลิตที่คุ้มค่าต่อการ ลงทุนและบังเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของคณะ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- 1.2 เร่งรัดการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานและจัดทำมาตรฐานการทำงาน ที่ชัดเจนเพื่อช่วยลด ความผิดพลาด เวลา และ ขั้นตอนในการปฏิบัติงานในภารกิจที่สำคัญให้ครบถ้วน
- 1.3 พัฒนารูปแบบ กระบวนการ และวิธีปฏิบัติต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง จัดหาเทคโนโลยีที่เหมาะสม มาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ในการปฏิบัติงานในทุกพันธกิจ
- 1.4 จัดให้มีฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องในทุกพันธกิจ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการ และการ ปฏิบัติงาน

**2) ประสิทธิภาพ (Effectiveness)**

- 2.1 จัดทำยุทธศาสตร์ของคณะครอบคลุมในทุกพันธกิจ โดยกำหนดเป้าหมายอย่างชัดเจนและ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย
- 2.2 จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ที่มีความสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ และมีการกำหนด ระยะเวลาและตัวชี้วัดการดำเนินงานอย่างชัดเจน
- 2.3 ให้มีการกำกับติดตามการดำเนินงานของแผนในทุกไตรมาสเพื่อรายงานต่อผู้บริหารและ มหาวิทยาลัย
- 2.4 จัดให้มีขบวนการในการวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดการต่อความเสี่ยงที่อาจส่งผลให้การ ดำเนินงานไม่บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด

**3) หลักการตอบสนอง (Responsiveness)**

- 3.1 มุ่งมั่นในการให้บริการที่มีคุณภาพและเชื่อถือได้ ตรงตามความต้องการของผู้รับบริการ การ ดำเนินการต่าง ๆ เป็นไปตามกรอบเวลาและแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด
- 3.2 ส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกให้ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับมีความรับผิดชอบ ต่อสังคม ปฏิบัติงานให้ เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยเน้นที่การบริการด้วยใจ (Service mind)

3.3 จัดให้มีระบบการบริหารจัดการความรู้ สร้างบรรยากาศในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ให้บุคลากรของคณะมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

#### 4) หลักการรับผิดชอบ/สามารถตรวจสอบได้ (Accountability)

4.1 กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานในกระบวนการต่าง ๆ ให้มีหลักเกณฑ์ ขั้นตอนและวิธีการที่มีความชัดเจน โปร่งใส ตรวจสอบได้

4.2 พัฒนาขบวนการจัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานต่าง ๆ ของคณะ อย่างเป็นระบบ สามารถสืบค้นได้อย่างสะดวก รวดเร็ว

4.3 จัดให้มีการรายงานผลการจัดการศึกษา การประกันคุณภาพการศึกษา การติดตามแผนปฏิบัติงานประจำปีของคณะ อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง เพื่อใช้ในการ กำกับติดตาม ตรวจสอบ และการพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน

4.4 พัฒนาระบบการกำกับ ดูแล และติดตามการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ

#### 5) หลักเปิดเผย/โปร่งใส (Transparency)

5.1 กำกับดูแลกระบวนการทำงานด้านต่างๆ ของคณะให้เกิดความ ถูกต้อง รวดเร็ว โปร่งใส และตรวจสอบได้

5.2 พัฒนาระบบการจัดเก็บ ข้อมูล ข่าวสาร ที่ทันสมัย เป็นปัจจุบันมีช่องทางการให้บริการที่หลากหลายรูปแบบและสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย

5.3 ส่งเสริมดูแลให้บุคลากรของคณะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตและมุ่งประโยชน์สูงสุดของคณะ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

5.4 ให้มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปี ของคณะ และเผยแพร่ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสาธารณชนรับทราบ

#### 6) หลักนิติธรรม (Rule of Law)

6.1 การปฏิบัติราชการ ต้องดำเนินการให้เป็นไปตาม กฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง อย่างเคร่งครัด ด้วยความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ และคำนึงถึงสิทธิเสรีภาพของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่พึงมีเป็นสำคัญ

6.2 เร่งรัดการจัดทำมาตรฐาน หลักเกณฑ์ ขั้นตอนการดำเนินงานในขบวนการต่าง ๆ ที่สำคัญ เพื่อเป็นแนวปฏิบัติ สามารถวัดและประเมินคุณภาพได้

#### 7) หลักความเสมอภาค (Equity)

7.1 การดำเนินงานใด ๆ ตามภาระหน้าที่ของคณะให้คำนึงถึงสิทธิเสรีภาพอันพึงมีของบุคคล ผู้รับบริการ และ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ด้วยความเสมอภาค และเป็นธรรม โดยมีแบ่งแยกสถานะของบุคคล ฐานะทางเศรษฐกิจและสังคม

7.2 พัฒนาระบบและกลไกในการพัฒนาศักยภาพและการส่งเสริมความก้าวหน้าในการทำงานของบุคลากร ตามหลักความรู้ความสามารถอย่างทั่วถึง และเป็นธรรม

## 8) หลักการมีส่วนร่วม/การพยายามแสวงหาฉันทามติ (Participation/ Consensus

Oriented)

8.1 จัดให้มีช่องทางการรับฟังความคิดเห็นจาก บุคลากร นักศึกษา และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่หลากหลายรูปแบบ เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้พัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานของคณะ

8.2 จัดให้มีการสำรวจความคิดเห็นของ ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อ การบริหารจัดการ การปฏิบัติงานของบุคลากร การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน รวมทั้งการดำเนินโครงการต่าง ๆ ของคณะ เพื่อใช้เป็นข้อมูลป้อนกลับ

8.3 จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานต่าง ๆ ทั้งในระดับคณะ และ ระดับสาขา อย่างสม่ำเสมอ เพื่อแสวงหาฉันทามติในการดำเนินงานด้านต่าง ๆ

8.4 ส่งเสริมให้เกิดการทำงานแบบบูรณาการร่วมกันในลักษณะเครือข่าย (networking) ทั้งภายในและภายนอก

## 9) หลักการกระจายอำนาจ (Decentralization)

9.1 จัดให้มีการมอบหมายหน้าที่ และกำหนดขอบเขตความรับผิดชอบของบุคลากรทุกระดับอย่างชัดเจน

9.2 กำหนดให้มีคณะกรรมการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ตามภารกิจที่สำคัญ ๆ ของคณะ เพื่อร่วมกันจัดทำแผนและเป้าหมาย และกำกับติดตาม ปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานตามภารกิจ

9.3 พัฒนาหลักเกณฑ์การถ่ายโอนภารกิจและงบประมาณ ด้านการจัดการศึกษา การวิจัย และการบริการวิชาการ ของคณะ ลงสู่สาขาวิชา และส่วนงานของคณะ อย่างชัดเจน เหมาะสม และเป็นธรรม

## 10) หลักคุณธรรม/จริยธรรม (Morality/ Ethic)

10.1 ส่งเสริมให้บุคลากรมีจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อในการปฏิบัติหน้าที่ ให้เป็นไปอย่างมีศีลธรรม คุณธรรม และตรงตามความคาดหวังของสังคม และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

10.2 จัดทำจรรยาบรรณและเผยแพร่ แก่บุคลากรเพื่อใช้เป็นมาตรฐานความประพฤติและพฤติกรรม ที่พึงกระทำในการดำเนินงาน และปฏิบัติงาน ภายใต้กรอบคุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์

10.3 จัดให้มีกลไกในการกำกับติดตาม การปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบุคลากร และกลไกในการบริหารจัดการ กับข้อร้องเรียนที่มี อย่างชัดเจน